



ВИНОГРАДІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИНОГРАДІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА
I-III СТУПЕНІВ №1
ВИНОГРАДІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

12.05.2025

Виноградів

№ 45 - о/д

**Про організоване завершення
2024-2025 навчального року**

Відповідно до Закону України «Про освіту», ч.3 та 4 ст. 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», наказів Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 року №762 «Про затвердження Порядку переведення учнів до наступного класу», від 15.04.2025 № 570 «Про внесення змін до Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання», наказу Міністерства освіти і науки України від 28.03.2022 року №274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», Положенням про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 року №8, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02. 2016 року за №184/28314 зі змінами, Закону України від 29.10.2024 року №4034- IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2025 року», наказу МОН України «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні» №563 від 15.05.2023 року, інструктивно-методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2024-2025 навчальному році (зі змінами), наказу Виноградівської ЗОШ I-III ступенів №1 № 135-а/г від 30.08.2024 року «Про структуру навчального року, режим роботи закладу та дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку у 2024-2025

навчальному році», наказу Виноградівської ЗОШ І-ІІІ ступенів №1 № 146-а/г від 02.09.2024 року «Про зміни в структурі 2024-2025 навчального року», з метою здійснення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2024-2025 навчального року

НАКАЗУЮ:

1. Завершити 2024-2025 навчальний рік 30 травня 2025 року відповідно до структури, визначеної закладом на початку навчального року.

2. Вчителям-предметникам:

2.1. Провести семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів.

До 23 травня 2025 року

2.2. Під час проведення семестрового оцінювання дотримуватись рекомендацій щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів та оформлення сторінок класних журналів.

2.3. Провести річне оцінювання навчальних досягнень учнів.

До 28 травня 2025 року

2.4. Забезпечити (за потребою) реалізацію права учнів, які виявили бажання підвищити результати семестрового оцінювання скоригованою оцінкою.

До 30 травня 2025 року

3. Класним керівникам 1 - 11 - х класів:

3.1. Провести 30 травня 2025 року на 1-му уроці виховну годину, на якій:

- зробити аналіз успішності та відвідування учнями уроків за II семестр та за рік;
- обговорити та записати у класні журнали, журнали з ТБ інструктажі з техніки безпеки під час літніх канікул;
- видати табелі навчальних досягнень учням 8 - 11 - х класів та свідоцтва досягнень учням 1-7-х класів за 2024-2025 навчальний рік.

3.2. Довести до відома батьків терміни проведення літніх канікул.

3.3. Здати підсумкові звіти про рух та успішність учнів класу за 2024-2025 навчальний рік (за установленою формою) **28 травня 2025 року на педагогічній раді о 13:00 к.ч.**

3.4. Здати на перевірку в.о. директора Попович Г.Ю., ЗДНВР Токарєвій В.Ю., ЗДНВР Неймет К.Й електронні та роздруковані класні журнали і оформлені особові справи.

Класним керівникам 1-4 класів - до 13 червня 2025 року

Класним керівникам 5-11 класів - до 27 червня 2025 року

3.5. Тримати під контролем працевлаштування та подальше навчання випускників.

4. Керівникам гуртків здати роздруковані ЗДВР Палош С.В. журнали гурткової роботи.

До 06 червня 2025 року

5. Вихователям ГПД здати на перевірку в.о. директора Попович Г.Ю. та ЗДНВР Неймет К.Й журнали роботи ГПД.

До 13 червня 2025 року

6. ЗДНВР Токаревій В.Ю., ЗДНВР Неймет К.Й., ЗДВР Палош С.В.:

6.1. Забезпечити виконання календарно-тематичних планів, планів гурткової роботи, планів роботи вихователів ГПД за навчальний рік.

6.2. Перевірити ведення шкільної документації та узагальнити матеріали.

До 27 червня 2025 року

7. ЗДВР Палош С.В., педагогу-організатору Німець С.М. організувати свято Останнього дзвоника.

8. ЗДВР Палош С.В. звірити інформацію про учнів закладу в електронній базі даних АІКОМ.

До 27 червня 2025 року

9. Завідуючій бібліотекою Чедрик О.В. скласти та подати на затвердження графік здачі підручників учнями закладу.

До 15 травня 2025 року

10. ЗДГР Копинцю І.В.:

10.1. Неухильно здійснювати контроль щодо заходів протипожежної безпеки.

10.2. Забезпечити вільний доступ до первинних засобів пожежогасіння в приміщенні закладу освіти.

10.3. Здійснювати постійний контроль за станом подвір'я закладу освіти.

11. Розмістити наказ на офіційному веб-сайті закладу ЗДНВР Токаревій В.Ю.

12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Ганна ПОПОВИЧ