ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор _____ Ганна ПОПОВИЧ

ПЛАН РОБОТИ
АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ НА 2026-2027 н.р.

№	Зміст роботи	Терміни виконання	Відповідальний
1	Створення атестаційної комісії.	до 19.09	Директор
2.	Складання та подання до атестаційної комісії списків педагогів, які підлягають черговій атестації у 2027 році.	До 10.10.	Атестаційна комісія.
3	Відвідування навчально – виховних заходів під час вивчення системи і досвіду роботи педагогів, які атестуються.	Листопад – березень	Атестаційна комісія.
4.	Прийом заяв від педагогічних працівників про позачергову атестацію.	до 20.12	Голова атестаційної комісії.
5.	Оцінювання системи досвіду роботи педагогів, які атестуються.	Лютий	Атестаційна комісія.
6.	Творчий звіт: презентація власного педагогічного досвіду.	Березень	Педагогічні працівники, які атестуються.
7.	Оформлення атестаційних листів.	Березень	Секретар атестаційної комісії.
8.	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань, прийняття рішень щодо встановлення (підтвердження) кваліфікаційних категорій, тарифних розрядів, присвоєння (підтвердження) педагогічних звань.	Березень	Голова атестаційної комісії.
9.	Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії.	Березень	Секретар атестаційної комісії.
10	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів. Видання наказу за підсумками атестації.	Квітень	Голова атестаційної комісії.
11	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації 2027 р.	Квітень	Заступники директора.